ONEM/DP-NK/963/2024

Action pour le Bien-être Communautaire
F92/27074 : N° impôt : A1800194H.
« Homo hominis sacra res, Facta non verba »

DRC HF Democratic Republic of the Congo Humanitarian Fund

Avis de recrutement : Officier Sécurité

Poste vacant : 1. Lieu d'affectation : KIBIRIZI

N°0057| ABCom |PR-RHa|Goma| Juillet | 2024

Action pour le Bien-être Communautaire, ABCom ONGD est une organisation non gouvernementale de développement de droit congolais reconnu par N° JUST/SG/20/1378/2016 complété par l'arrêté ministériel N°084/CAB/ME/MIN/J&GS/2024 du 06 Février 2024 accordant la personnalité juridique à l'association sans but lucratif non confessionnelle dénommée « *Action pour le Bien-être Communautaire* » en acronyme « ABCom ».

ABCom ONGD promeut le Bien-être de la personne humaine via les Droits Economiques sociaux et culturels par la mise en œuvre des programmes de développement durable et d'urgence dans les zones ante et post conflits, celles en proie aux catastrophes naturelles et à la pauvreté.

ABCom ONGD est convaincue que tout homme doit être considéré comme un être sacré jouissant pleinement des tous ses droits fondamentaux, indissociables et inhérents à sa vie, les mots seuls restent creux.

ABCom a comme slogan, « N*on progredi regredi est* ». ABCom intervient dans la province du Nord-Kivu depuis sa création, en Ituri, au KWILU, KWANGO, MAÏ-NDOMBE et dans la ville province de Kinshasa.

ABCom est active dans les domaines : sécurité alimentaire durable, nutrition, Protection, l'entrepreneuriat des jeunes et dans la stabilisation des provinces sorties des conflits armés.

Son bureau de Coordination se trouve sur 003 Avenue du Gouverneur Quartier les volcans, commune de Goma ville éponyme au Nord-Kivu.

ABCom recrute un Officier Sécurité dans le cadre de la mise en œuvre de son projet : « *FH RDC au secours des personnes affectées par les conflits armés in zones de santé de Pinga et Kibirizi au Nord-Kivu* » au poste ci-dessous.

Description du poste :

POSTE	OFFICIER SECURITE
Superviseur hiérarchique	Responsable Logistique
Nombre	1
Département	Logistique/RH
Lieu d'affectation	Kibirizi
Date de publication	23 Juillet 2024
Date de clôture	06 Août 2024

DESCRIPTION GENERALE DU POSTE :

L'Officier de sécurité est responsable de la sécurité du personnel affecté au projet.

DE LA DESCRIPTION TACHES QUOTIDIENNES A ACCOMPLIR :

Sous la supervision du Responsable logistique et en collaboration avec le Département Programme, L'Officier Sécurité est appelé à :

- Participer à chaque réunion ayant trait à la sécurité (pour récolter les informations, se cordonner avec les autres organisations, etc.) ;
- Entretenir les rapports et communications avec les autorités militaires et administratives des milieux de travail ;
- Entretenir les communications avec le staff d'ABCom sur terrain, surtout en cas d'aggravation de la situation sécuritaire ;
- Entretenir les rapports et les communications avec les autres chargés de la sécurité des ONGs internationales et locales ;
- Faire des rapports quotidiens, hebdomadaires ou mensuels à donner éventuellement au chef de projet sur la situation sécuritaire et toutes informations importantes ;
- Mettre en place les « *Procédures d'urgence en cas d'évacuation de l'entière équipe* » contenue dans le Plan de sécurité ;
- Veiller sur mise en place du Plan de sécurité et sur la réception du dit manuel par tous les employés ;
- S'occuper du radio check de la soirée avec tous les staffs et le service logistique ;
- En ligne générale, il doit tenir constamment sous contrôle l'état de sécurité des endroits de travail et renseigner sa hiérarchie sur chaque information sécuritaire reçue. En conditions d'alerte sécuritaire, avant d'autoriser les missions sur terrain et l'implémentation d'activités, le responsable du projet et le (la) Coordinateur (trice) Pays demandent l'avis du Chargé de la sécurité, qui doit être en mesure de donner un cadre de la situation structuré et circonstancié ;
- Remplir toutes autres tâches indiquées par le Coordinateur Pays.

L'Officier de la sécurité donne les lignes sécuritaires à suivre sur terrain pour l'exécution des activités conformément à la procédure sécuritaire d'ABCom. Il collabore avec le partenaire de gardiennage pour bien rassurer une bonne gestion de la base.

Profil, Qualification et compétences :

L'Officier de sécurité doit :

- Avoir terminé un cursus académique formel et cohérent en Sciences humaines ou son équivalence ;
- Expérience d'au moins 3 ans dans le domaine de sécurité ;
- Avoir participé à des formations sur la sécurité.
- Etre membre des forums organisés sur la sécurité
- Savoir gérer les stress et être capable de travailler dans des conditions difficiles ;
- Capable de travailler de manière autonome et de prendre des initiatives ;
- Volonté et capacité de travailler dans un environnement instable ;
- Capacité de travailler sous pression et de supporter de longues missions de terrain dans des conditions difficiles ;
- Forte résistance au stress et capacité de travailler dans un rythme élevé correspondant aux urgences;
- Très bonne aptitude à rédiger des rapports, détaillés et de grande qualité ;
- Excellente capacité à s'intégrer dans des équipes multiculturelles ;
- Très bonne connaissance de la zone de santé de Kibirizi;
- Bonne connaissance de la langue française lue, écrite et parlée (la langue locale est un atout).
- Excellente connaissance de MS Office, en particulier EXCEL, WORD, Internet et OUTLOOK.

COMMENT POSTULER :

La Soumission des dossiers :		
N°	Documents exigés	Commentaires
1.	Une lettre de motivation	adressée au Coordinateur Pays en une page.
2.	Curriculum vitae	2 pages 3 maximum et3 personnes de référence
3.	Copies des titres scolaires et de la carte d'électeur.	Photocopies libres.
4	Carte de demandeur d'emploi	Photocopie

Post-scriptum :

- Les candidats qui ont le profil requis peuvent nous envoyer en ligne leur dossier des candidatures adressés à la Direction ABCom ONGD au plus tard le 06 Août 2024 à 17h00, aux adresses ci-dessous :
- Les candidatures féminines sont vivement encouragées.
- Seul (e) les candidats perfectionné (e) seront contacté(e)s. Les dossiers ne correspondant pas au profil voulu ne seront pas retenus
- Celle-ci est une offre d'emploi anticipée, toute contractualisation avec les candidats sélectionnés sera envisagée sous réserve de financement par le bailleur de fonds.
- Offre disponible sur www.abcom-rdc.org; https://www.linkedin.com/company/abcom-ongd/ .
- Adresses : Av. Kisangani, Quartier : Nkasa, Zone de santé de PINGA, Groupement IHANA,Territoire de Walikale,Nord-Kivu
- E-mail : humanitatisabcomfhrdc@gmail.com

Fait à Goma le 22 Juillet 2024.

Ne varietur.

La représentation ABCom ONGD

VISA ONEM.