MEDECINS SANS FRONTIERES

Ouverture de poste EXTERNE/INTERNE
06 septembre 2024

OFFRE D'EMPLOI
SUPERVISEUR(E) DE LA PROMOTION DE LA SANTE
(NIVEAU 7)

Dans le cadre de ses activités en RDC, Médecins Sans Frontières Belgique (MSF-OCB) souhaite renforcer ses équipes et recrute 6 personnes Superviseur(e) de la Promotion de la Santé pour le projet Équateur Mpox.

DÉTAILS DE LA POSITION

Titre de la fonction : SUEPRVISEUR(E) DE LA PROMOTION DE LA SANTÉ
Département : Médical et Paramédical
Titre de la ou du Responsable direct(e) : Responsable de la Promotion de la Santé et Engagement Communautaire.
Supervise : N/A
Projet / Localisation : Équateur
Lieu d'activités : Équateur
Horaire hebdomadaire : 45 heures
Type de contrat : Contrat à durée déterminée de 3 mois

ONEM OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DE L'EQUATEUR
Reçu le 6/9/24 à 14h03'
Par : JULES MPANGA
N° d'Enregistrement : 2024/1024
Signature :

BUT PRINCIPAL

Avec le soutien et les conseils du responsable HPCE, responsable de la mise en œuvre de la stratégie / du plan de travail HPCE, avec la participation de la communauté, et de la supervision des activités HPCE et des équipes HP travaillant dans les communautés ou les établissements de santé, conformément aux objectifs du projet, aux valeurs, aux normes et aux procédures de MSF.

CONTEXTE DU PROJET

Médecins Sans Frontières (MSF) est arrivé à Bikoro le 08 juillet 2024 pour appuyer les structures de santé dans la prise en charge des patients et patientes atteint(e)s de MPox.
MSF ouvre le Projet Équateur qui se concentre premièrement sur MPox, et subsidiairement sur la rougeole.
Le projet fera mouvement dans la province de l'Équateur.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Stratégie, activités et suivi du HPCE :

- Contribuer activement à la conception et à l'adaptation de la stratégie et du plan de travail de la HPCE.
- Diriger et suivre la mise en œuvre de la stratégie et du plan de travail de la HPCE, conformément au chronogramme.
- Soutenir les approches participatives et les consultations régulières des patients/communautés avant et pendant la mise en œuvre de la stratégie HPCE.
- Soutien à la conception de matériel d'éducation à la santé et de méthodes participatives, en appliquant le processus adéquat (pré-test, validation du contenu, traduction).
- Contribuer aux évaluations et enquêtes rapides.
- Soutenir activement la collecte, l'encodage et la communication systématiques du retour d'information et des rumeurs de la communauté.
- Soutenir la mise en œuvre d'une surveillance communautaire (collecte de données, recherche active de cas, traçage, liaison avec les soins).

- Responsable de la planification et de l'organisation des réunions communautaires (en collaboration avec le directeur du HPCE).
- Contribuer à la cartographie de la communauté.
- Le suivi : Assurer la disponibilité des outils de collecte de données, l'encodage des données dans la base de données et le contrôle de la qualité.
- Suivi : Contribuer à l'analyse des données de suivi et rechercher des ajustements (en collaboration avec le responsable HPCE), rapports mensuels (MMR, sitrep,...).

Gestion de l'équipe :

- Contribuer à l'évaluation de l'équipe HP (avec le responsable HPCE)
- Contribuer au plan de développement de l'équipe HP
- Formation : Contribuer à l'évaluation des besoins, à la conception et à la mise en œuvre de la formation pour l'équipe HP, en collaboration avec le responsable HPCE.
- Organiser une supervision régulière et systématique des activités de HP et fournir une formation en cours d'emploi.
- Assurer la planification et l'organisation pratique des activités de l'équipe HP (HP roaster).
- Veiller à l'organisation de réunions régulières de l'équipe de HP.
- Contribuer activement à la conception et à l'adaptation de la stratégie et du plan de travail de la HPEC.
- Organiser et coordonner les activités de supervision de la promotion de la santé dans la zone d'intervention du projet (programme de la semaine, thème de sensibilisation ; commande de Matériel de sensibilisation, récoltes des données, formations congé annuel, absences, etc.)
- Assurer l'accompagnement technique (Coaching) des CAC et ReCos des aires de santés appuyées par le projet MSF en collaboration avec le Mobilisateur Social de la Zone de santé
- Effectuer les fonctions et les tâches associées à sa spécialité, c'est à dire faire office de promoteur de la Santé lorsque cela sera requis ou nécessaire, afin d'optimiser les ressources, en apportant ses connaissances et partageant son expérience.
- Assurer le suivi à domicile et participer aux investigations épidémiologiques si nécessaire
- Soutenir la mise en œuvre d'une surveillance communautaire (collecte de données, recherche active de cas, traçage, liaison avec les soins).
- Soutien à la conception de matériel d'éducation à la santé et de méthodes participatives, en appliquant le processus adéquat (pré-test, validation du contenu, traduction).
- En collaboration avec le Responsable de la Promotion de la Santé et Activités Communautaire du projet participer aux activités de reporting et monitoring du projet :
    - Veiller au remplissage correct des outils de gestion
    - Collecte et compilation des données HP
    - Rapport mensuel/ Trimestriel
- Être à l'écoute des besoins, rumeurs, préoccupations, problèmes rencontrés (sécurité !) par les patients et les membres de la communauté et en informer son responsable prise en compte
- Informer son responsable des questions difficiles rencontrées pendant les sessions et demander des informations médicales et/ou information sur le projet en cas de doutes sur les messages

Le poste comprendra des déplacements pour les activités dans la province de l'Équateur.

MEDECINS SANS FRONTIERES

CRITÈRES DE SELECTION

Éducation :

- Souhaitable : diplôme de licence en sciences sociales, travail social, sciences du comportement, santé publique, santé communautaire, soins infirmiers. Essentiel : diplôme de l'enseignement secondaire.

Expérience :

- Essentiel : Au moins 2 ans d'expérience en : • promotion de la santé • expérience en matière de gestion d'équipe • mise en œuvre du programme. Une expérience de la méthodologie qualitative est fortement souhaitée.

Langue : Langue locale (Lingala) et langue de la mission obligatoires.

Connaissance informatique : Maîtrise du pack Office (Word et Excel)

DOCUMENTS À FOURNIR

- Curriculum Vitae
- Lettre de motivation
- Copie des diplômes requis pour le poste ou du diplôme le plus élevé
- Copie des attestations de formation en relation avec le poste
- Copie des attestations de service en relation avec le poste
- Carte ONEM

Tout dossier incomplet ou ne répondant pas aux critères indispensables sera éliminé.

Il pourra éventuellement être demandé aux candidates et candidats présélectionné(e)s de fournir d'autres attestations / compléter leur dossier à un stade ultérieur. Les dossiers de candidature ne seront pas restitués.

ÉTAPES DE RECRUTEMENT

Les dossiers sont à déposer au plus tard **le vendredi 20 septembre 2024, à 17h**, par courrier ou par courriel, à l'attention du Responsable des Ressources Humaines et Finances du Projet Equateur de MSF-B:

- Par courrier : dépôt à l'un des bureaux de Médecins Sans Frontières, situé à Mbandaka : Vangu n°7, Quartier MAMBENGA ou à Bikoro : Auberge la Rizière des Filles de la Charité. Lors du dépôt physique de votre dossier, **vous devrez signer un registre**. Des boîtes sont à disposition pour le recueil des dossiers, vérifiez que vous glissez votre candidature dans la bonne boîte.
- Par courriel : envoi des documents requis en format PDF en précisant dans l'objet « Candidature au poste de **SUPERVISEUR(E) DE LA PROMOTION DE LA SANTÉ** » à l'adresse suivante : msfocb-bikoro-recrutement@brussels.msf.org

La liste des candidates et candidats sélectionné(e)s pour le test écrit sera affichée dans les jours suivants la date limite de dépôt des candidatures. Vu le nombre important de candidatures, seuls les candidat(e)s sélectionné(e)s pour le test écrit seront contactés.

La liste des candidat(e)s retenu(e)s pour l'entretien oral sera affichée dans les jours qui suivent le test écrit.

MEDECINS SANS FRONTIERES

IMPORTANT : MSF-B **ne perçoit des frais à aucun** stade du recrutement (candidature, interview, etc). Ainsi, nous tenons à mettre en garde le public contre des activités frauduleuses prétendument menées au nom de MSF-B ou de son personnel. Nous vous prions donc de nous signaler toute communication suspecte.

Dans le cas où aucun(e) candidate ou candidate ne répondrait aux critères requis pour le poste, MSF se réserve le droit de ne retenir personne.

Nous remercions à l'avance tous les personnes candidates pour leur intérêt à l'égard de ce poste et de MSF.

Pour MSF-OCB,

Mamady KOUROUMA
Responsable des ressources humaines et finances
Projet Equateur, Mission RDC
MSF-Belgique

MEDECINS SANS FRONTIERES
HR/FIN MANAGER
PROJET EQUATEUR - MPOX
BELGIQUE