Annonce de Vacance de poste Local.

Kalemie, République démocratique du Congo (RDC)

Titre de Poste :	Logisticien, RFK,
Lieu d'Affectation :	Kalemie, Tanganyika, République démocratique du Congo (RDC),
Superviseur Hiérarchique :	Chef de Projet,
Collaborateurs :	Directeur des Opérations WCS-RDC
Programme :	Réserve de Faune de Kabobo (RFK),
Type de contrat :	Temps plein - Contrat à Durée Déterminée (renouvelable)
Date de début :	Aout 2026,
Durée :	Minimum 9 mois,

Contexte de l'organisation

Wildlife Conservation Society (WCS) est une organisation non gouvernementale (ONG) de droit américain dédiée à la conservation de la faune et des habitats sauvages dans plus de 60 pays à travers le monde. Depuis plus de 30 ans, la WCS joue un rôle essentiel en République démocratique du Congo (RDC), contribuant de manière significative à la préservation de la biodiversité. Avec un portefeuille d'activités évoluant rapidement, WCS se positionne en tant qu'acteur majeur de la conservation au niveau national, en appui au ministère de l'Environnement et du Développement Durable (MEDD) et à l'Institut Congolais pour la Conservation de la Nature (ICCN).

Au sein du paysage de Kabobo-Luama (667 305 ha), la Réserve de Faune de Kabobo fournit des services écosystémiques essentiels en termes de ressources naturelles, de régulation du climat, de cycle de l'eau aux communautés locales–parmi lesquelles les Batwa, mais aussi les populations de Kalemie, capitale de la province du Tanganyika. Pourtant, la Réserve fait face à des menaces liées à l'exploitation illicite de ses ressources, au développement économique non viable. WCS travaille actuellement en partenariat avec l'Institut Congolais pour la Conservation de la Nature (ICCN) à la mise en œuvre d'une stratégie multi-dimensionnelle de protection de la RFK qui englobe les systèmes de gestion et de gouvernance de l'aire protégée, le développement communautaire, la sécurité et le respect des lois, la gestion territoriale dans la zone tampon et le renforcement de l'appui public extérieur.

La Wildlife Conservation Society (WCS) recherche un(e) logisticien(ne) dynamique, travailleur, calme, créatif et expérimenté pour superviser et assurer la bonne marche des achats locaux, de

la logistique, de la gestion du parc automobile, des entrepôts et du développement des infrastructures dans le cadre de son programme de la réserve de Kabobo Luama. Le logisticien travaillera en étroite collaboration avec le Directeur des Opérations afin d'assurer une gestion optimale des opérations quotidiennes. Il/elle rendra compte directement au Chef de Projet des activités logistiques en lien avec la gestion du paysage. Le poste est à temps plein et basé à Kalemie, dans la province du Tanganyika.

Tâches et Responsabilité

- Gérer les achats, l'approvisionnement et les stocks en étroite coordination avec le Directeur des Opérations.
- Veiller à ce que tous les achats et approvisionnements locaux soient conformes aux procédures opérationnelles standard (SOP) et aux politiques (de la WCS et des bailleurs de fonds), en coordination avec le directeur des opérations.
- Superviser la mise en œuvre des systèmes de stockage du matériel et des consommables (rations, pièces de rechange, fournitures de bureau et carburant) ;
- Veiller à ce que la supervision de tous les projets de construction soit correctement assurée, conformément aux devis quantitatifs, aux croquis et aux bonnes pratiques ;
- Veiller à la mise en œuvre des systèmes de gestion du matériel, notamment le suivi, les inventaires, les mises au rebut et les remplacements ;
- Coordonner l'ensemble des transports, des déplacements et de l'utilisation du parc automobile par le personnel, les partenaires et les visiteurs, conformément aux protocoles de sécurité ;
- Superviser l'entretien et la gestion de l'ensemble des véhicules et des groupes électrogènes ;
- S'assurer que tous les permis, licences et autorisations relatifs au matériel sont à jour ;

Exigences minimales requises pour le poste :

Qualification minimum requise :

- Au moins 3 ans d'expérience dans la logistique, la gestion de flotte et les achats dans des régions reculées, difficiles et multiculturelles à travers le monde.
- Excellentes compétences organisationnelles et attitude pratique et proactive au travail.
- Expérience professionnelle au sein d'organisations internationales ou dans le secteur privé.
- Bonnes compétences en communication écrite et orale.
- Maîtrise du français et du swahili. La maîtrise de l'anglais est un atout supplémentaire

Compétences & Aptitudes Techniques :

- Avoir une bonne connaissance de l'outil informatique MS Excel ;

- Aptitude à travailler sous la contrainte des délais et des résultats en faisant preuve d'initiative, de dynamisme et de proactivité ;
- Capacité de maintenir de bonnes relations de travail avec les prestataires, en s'assurant de préserver l'intégrité et la réputation de WCS ;
- Avoir d'excellentes aptitudes à formuler de façon claire et concise ses idées, être ouvert d'esprit et faire preuve d'adaptabilité et de souplesse dans les relations avec ses collaborateurs ;
- Être apte à effectuer des déplacements fréquents sur le terrain.

Autres Compétences /Qualités

- Il/Elle doit capable de travailler en harmonie avec tous ses collègues et les partenaires.
- Il/Elle doit être organisé(e), discipliné(e) avec un souci de produire un résultat de qualité.

Environnement /Conditions de travail:

Basé (e) à Kalemie au bureau WCS à avec des fréquentes missions dans les zones d'activité WCS Kabobo.

Processus de candidature :

Les personnes intéressées et/ou qualifiées sont priées de soumettre leurs candidatures (**CV, Carte de demandeur d'emploi et lettre de motivation** en fichier World ou PDF) à l'adresse suivante : wcsdrcongorecruitment@wcs.org avec comme objet du courriel **<< Logisticien RFK >>** au plus tard le 21 juillet 2026.

NB : ***Le non-respect des consignes de soumission de candidature entrainera le rejet du dossier.***

WCS est un employeur qui souscrit au principe de l'égalité des chances et qui s'engage à recruter et à soutenir une main-d'œuvre diversifiée : les femmes qualifiées et les personnes de toutes origines ethniques sont encouragées à poser leur candidature.

Nous nous engageons à cultiver un environnement de travail inclusif et nous recherchons de futurs membres d'équipe qui partagent cette même valeur.

Les candidatures féminines répondant aux critères sont vivement encouragées.

Veuillez noter que seuls les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour la suite du processus.

Fait à Kalemie, le 06 juillet 2026.

Pour WCS RDC

Sadjina Nadjiadoum, Program Manager RFK