ONEM/DPNK/1066/2024

AVIS DE RECRUTEMENT

N° Réf. : ACFCNS/GOM/043/2024

POSTE DE CHARGE.E NUTRITION SANTE

Action Contre la Faim est une ONG internationale présente en RDC depuis 1996 et qui intervient dans les domaines de la nutrition, de la santé, de la sécurité alimentaire, de l'eau, de l'hygiène et de l'assainissement.

Dans le cadre de ses activités, ACF est à la recherche d'un.e **Chargé.e Nutrition Santé** pour **la constitution du vivier de sa Zone Est, province du Nord-Kivu (Base de Goma, Base Mweso et base de Bambo).**

Durée du contrat	**CDD de 6 mois renouvelable**
Date souhaitée de début	**Août 2024**
Lieu de travail	**Zone Est, province du Nord-Kivu (Base de Goma, Base Mweso et base de Bambo).**

Finalité du poste :

- Accompagner l'équipe d'encadreurs ACF dans la Supervision de l'ensemble d'activités de Santé de La Maternelle, néo natale et de l'enfant y compris la prise en charge de la malnutrition aigüe sévère en ambulatoire et hospitalier sous la supervision du responsable de programme et en étroite collaboration avec l'équipe de la zone de santé appuyée ;
- Le superviseur appui l'exécution et le suivi des activités du projet dans la zone de santé conformément aux objectifs y afférent.

Mission 1 : Apporter un soutien technique aux encadreurs techniques/ infirmier(e) sagefemme pour assurer la mise en œuvre des activités de l'intervention PCIMA, PCIMNE, PCI et ANJE dans la zone de santé ciblée

- Appuyer les encadreurs techniques à assurer le respect des protocole PCIMA 2016, PCIME et SR par les prestataires de santé dans la prise en charge des bénéficiaires ;
- Superviser la mise en place des activités ;
- Superviser l'identification des bénéficiaires pour chaque formation et veiller à la participation active des participants lors des formations en PCIMA, PCIME et SONUB ainsi que Planification familiale ;
- En appui au Responsable Programme, organiser les formations en PCIMA, PCIME, SONUB et PF à l'intention des prestataires ainsi que leurs aspects communautaires à l'intention des recos ;
- Accompagner les encadreurs techniques à renforcer les capacités des prestataires sanitaires dans l'estimation des différents états de besoins (commande intrants et matériels) pour les centres de santé ;
- S'assurer du remplissage correct des différents outils de prise en charge (fiches de suivi individuelle, les différents registres, fiche CPN, Partogramme…) par le personnel sanitaire ;
- En appui à l'encadreur communautaire et en collaboration avec l'infirmier titulaire et le BCZ, soutenir la communauté dans toutes les étapes du cycle 3A en créant ou en actualisant les CAC, les relais communautaires, et les groupes de soutien ANJE et inclure les leaders communautaires et le CODESA ;
- Appuyer l'encadreur engagement communautaire à assurer du bon fonctionnement des groupes de soutien ANJE, Parents PB et de l'implication de toutes les catégories des membres ;
- S'assurer du respect des normes PCI, gestion des déchets, d'hygiènes dans les structures sanitaires et du bon dosage de l'eau potable mise à disposition des bénéficiaires ;
- S'assurer que les nouvelles recommandations dans la mise en œuvre des activités transmises par la coordination ou les autorités locales sont appliquées dans les structures sanitaires ;
- S'assurer de la tenue ainsi que des respects des normes de qualité de la CPS dans les aires de santé.

Mission 2 : Apporter un soutien technique aux encadreurs techniques/ infirmiers pour assurer le suivi et contrôle des activités du programme

- Accompagner les encadreurs techniques dans le support qu'ils apportent au personnel sanitaire dans la pratique de soins afin de pouvoir apporter des recommandations et améliorer la qualité des soins ;

- Superviser le Collecte les données statistiques de la prise en charge et traitement des différentes composantes du programme dans les FOSA (PCIMA, ANJE, PCIME, SR et du fonctionnement des groupes de soutien ANJE et parents PB) par les encadreurs auprès de l'IT ou à la zone de santé ;
- Appuyer les encadreurs à superviser le déroulement de la prise en charge intégrée de la malnutrition aigüe sévère dans les différentes UNTA et UNTI de la zone de santé de son rayon d'action pour en garantir la qualité ;
- Apporter un support aux encadreurs engagement communautaire dans l'encadrement des RECO pour l'éducation nutritionnelle, le dépistage actif et la formation des Parents PB dans la communauté ;
- Suivre le travail des encadreurs engagement communautaire à planifier, organiser et superviser les séances de démonstration culinaire dans les UNT et dans la communauté ;
- Accompagner les encadreurs engagement communautaire à superviser les activités de l'ANJE dans les différentes aires de santé retenues pour la mise en œuvre groupe de soutien ANJE pour en garantir la qualité.
- Préparer les matériels, les outils, les intrants nutritionnels et ceux relatifs à la planification familiale, médicaments pour la mise en œuvre des activités, et être responsable de la bonne gestion de ceux-ci et du reporting correspondant ;
- Rédiger le rapport d'activités à transmettre chaque mois ou semaine ;
- Organiser le contrôle aléatoire dans la communauté pour se rassurer de l'utilisation d'intrants spécifiques Nut et des médicaments PCIMA reçues par le bénéficiaire ;
- Organiser des évaluations objectives pour la performance des structures de prise en charge nutritionnelle (PCIMA), la PCIME et la SR ;
- Fournir après chaque supervision un rapport de supervision en deux copies, l'une pour le centre de santé et l'autre pour la base, et proposer des pistes d'améliorations dans les activités et les recommandations en vue des prochaines visites ;
- Participer à l'organisation et accompagner les superviseurs du BCZ, superviseurs nationaux et provinciaux lors des activités de supervision ainsi qu'accompagner les prestataires dans la mise en œuvre des recommandations.

Mission 3 : Gestion logistique et administrative

- S'assurer que les membres de l'équipe connaissent et respectent les différentes règles et procédures internes ACF en matière de gestion des activités sur terrain : règles sécuritaires, procédures logistiques, procédures financières, la charte ACF et le règlement d'ordre intérieur ;
- Veiller à la bonne gestion des ressources matérielles et financières affectées aux activités sous sa responsabilité ;
- Travailler en bonne collaboration avec la logistique et le pharmacien pour la distribution du matériel, s'assurer de la qualité du matériel délivré et faire des retours si problème ;
- Travailler en bonne collaboration avec la finance pour le support aux FOSA ;
- Réaliser mensuellement un inventaire des matériels et kits utilisés en collaboration avec le logisticien/admin et faire un rapport ;
- Assurer le déclassement et le remplacement de tout matériel jugé défectueux ou non conforme en collaboration avec le RP et le logisticien/admin, dans le respect des règles ACF ;
- Planifier et organiser les visites terrain de son équipe chaque semaine ;
- Discuter du plan d'action Individuel avec chaque membre de son équipe et développer un plan d'accompagnement et faire des évaluations biannuelles.

Mission 4 : Superviser la préparation et le suivi de livraison de matériels et médicaments

- Préparer une semaine à l'avance les commandes de matériels PCIMA, PCIME, SR nécessaires pour chaque distribution ;
- Appuyer les encadreurs /infirmiers sage femmes dans leur accompagnent aux ITs des Centres de Santé dans la préparation de leurs commandes en intrants ;
- Travailler en collaboration avec la logistique ACF et BCZS pour vérifier les stocks disponibles en collaboration avec le superviseur BCZS et le transmettre au Responsable Programme et le prévenir de toute éventuelle rupture de stock ;
- S'assurer de la qualité des matériels du programme santé à distribuer et de l'hygiène lors des distributions ;
- S'assurer des bonnes conditions d'entreposage des intrants nutritionnels et médicaments dans les structures d'accueils ;

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO
ONEM
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE

- S'assurer du respect d'utilisation des outils logistiques (bon de commande, bon de livraison, bon de réception...) par les équipes ACF et BCZS ;
- Effectuer un suivi mensuel de l'utilisation des matériels et médicaments dans les FOSA. Il.elle doit rendre ce rapport en même temps que le rapport mensuel et effectuer une commande si nécessaire ;
- Mener des vérifications aléatoires au sein des communautés pour assurer une utilisation appropriée et gestion rationnelle des intrants spécifiques et des médicaments ;
- Signaler toute tentative, rumeur ou problème de mauvaise gestion, perte, potentiel détournement ou vol au superviseur d'activités et au responsable programme ;
- Analyser les données encodées par le data enter infirmier avant leur transmission au Responsable Programme.

Mission 5 : Assurer la compilation les données et l'élaboration des rapports d'activités du programme à transmettre au Responsable Programme

- Contrôler et contribuer à l'exactitude des données statistiques par la mise à jour des bases de données mises en place ;
- Assurer une disponibilité complète et prompte des données sur les activités de son équipe pour les rapports hebdomadaires et mensuelles ;
- Compiler et analyser les informations collectées par son équipe et élaborer les premiers drafts des rapports périodiques et les soumettre au Responsable Programme ;
- Contribuer à l'analyse des données et à la description de l'évolution des activités du volet nutrition dans les APR quantitatif, narratif et le rapport statistique mensuel et hebdomadaire ;
- Encadrer son équipe sur la collecte et l'interprétation des données ;
- Veiller à la mise en œuvre effective du remboursement des transports et la nourriture des patients selon les cas.

Mission 6: Participer à la coordination en interne et en externe

- En lien avec le Responsable Programme, animer des réunions hebdomadaires avec son équipe pour identifier les goulots d'étranglement et proposer des actions correctrices ;
- Veiller à la mise en œuvre diligente des recommandations reçues de la hiérarchie et les faire respecter par les membres de son équipe ;
- Maintenir et renforcer la collaboration et la transversalité avec les différents volets du programme, et autres équipes de la Base ;
- Participer activement à la coordination entre ACF et les prestataires ou leader communautaires ;
- Développe et entretenir des relations harmonieuses et productives avec les autorités sanitaires et les partenaires du programme ;
- Participer aux réunions de validation des données ou autres cadres de concertation dans la zone de santé à la demande du responsable de programme.

PROFIL RECHERCHE :

Diplôme/Niveau d'études/Niveau d'expérience requis :

- Diplôme/niveau d'études requis : infirmier A1, Médecin ou compétences équivalentes obligatoires.

Compétences et niveau d'expérience requis :

Indispensables

- Bonne connaissance du protocole PCIMA (incluant ANJE) PCIME et si possible Santé de la Reproduction, la surveillance épidémiologique, PCI et CPS ;
- Bonne connaissance sur les activités communautaire (ANJE, NAC, Approche Parents, PBC...) et Mobilisation Communautaire ;
- Expérience dans la PCIMA et PCIME si possible Santé de la Reproduction, la surveillance épidémiologique, PCI et CPS ;
- Capacité à gérer une équipe ;
- Capacité à animer des réunions et en faire les comptes – rendus ;
- Capacité à évaluer les prestataires de santé, Rigueur dans le travail ;
- Connaissances en informatique : Word, Excel, PowerPoint ;

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
ONEM
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DU HAUT-LOMAMI

- Bonne capacité d'analyse et de rédaction ;
- Sérieux et rigueur, implication et motivation.

Appréciées

- Savoir conduire une moto, avec permis valide ;
- Expérience avec ACF.

AVANTAGES

- Prime de logement : (30% du salaire de base) ;
- Prime de Transport : Cf. les dispositions de la Convention sur le Statut Social des Salariés d'Action Contre la Faim en vigueur ;
- Congé annuel : 2 jours / mois entier presté ;
- 13 ème mois versé : En 2 fois annuellement au prorata du nombre de jours travaillés ;
- Accompagnement et formation : Accès illimité et gratuit à la plateforme d'e-learning certifiant Talent Bridge.

COMMENT POSTULER :

Les personnes intéressées par cette position, doivent toutes renseigner le formulaire de candidature en cliquant sur le lien suivant :

https://forms.gle/jkD62MJbV6GX9YoW6

OU en scannant le QR Code ci-dessous:

Les candidatures féminines répondant aux critères sont fortement encouragées.

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **23 Août 2024 à 12h**. Seuls les candidats.es retenus.es pour les tests seront contactés.

Notre organisation est engagée dans la lutte contre l'Exploitation et les Abus Sexuels, la maltraitance des enfants ainsi que la Corruption.

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO
ONEM
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DU NORD-KIVU

Action Contre la Faim n'exige, ni n'accepte des frais, des pots-de-vin, des paiements à aucun stade des processus de recrutements. ACF ne demande aucune information bancaire aux candidats. Il est strictement interdit de la part de notre personnel d'exiger ou d'accepter un rapport sexuel ou un acte à caractère sexuel au.à la candidat.e.
ACF s'engage pour les personnes en situation de handicap et lutte activement contre toutes les formes de discrimination.

Il est strictement interdit qu'un.e agent.e d'ACF, un.e gardien.ne ou toute autre personne présente dans les locaux d'ACF :

- vous propose un rendez-vous contre l'acceptation de votre candidature ;
- vous propose un rapport sexuel ou acte à caractère sexuel contre l'acceptation de votre candidature ;
- vous demande de l'argent, de la boisson ou tout autre chose contre l'acceptation de votre candidature.

Au cas où quelqu'un vous adresse avec une telle demande, veuillez contacter le numéro vert **47 66 77** (français, swahili, lingala et tshiluba). Ce numéro est gratuit et est disponible du lundi au vendredi de de 8h à 19h et le samedi de 9h à 15h (heure de Kinshasa). Le dimanche et les jours fériés le numéro vert n'est pas disponible. Dans ce cas, s'il y a urgence, veuillez utiliser l'adresse email : denonciationdesabus@cd-actioncontrelafaim.org

Fait à Goma, le 06/08/2024

P.O

ACTION CONTRE LA FAIM
ADMINISTRATION GO...

Département des Ressources Humaines

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
ONEM
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DU NORD-KIVU